

ALGEMENE VOORWAARDEN

Algemeen

1. Deze voorwaarden bevatten en beheersen de volledige overeenkomst tussen de klant en onze firma, met betrekking tot het geheel van de aan of door ons gevraagde en toevertrouwde werken. Deze voorwaarden worden geacht onherroepelijk aanvaard te zijn bij de aanvaarding door de klant van de bestelbon, offerte of overeenkomst, ongeacht welkdanige eerdere en toekomstige correspondentie en ongeacht enige andere voorwaarden of enige documenten of formulieren van welke aard ook vanwege de klant. Elke afwijking aan onderhavige voorwaarden dient verplichtend schriftelijk in onderling akkoord van beide partijen te gebeuren. Wijzigingen ingevolge van andere vormen van overeenstemming waaronder doch niet beperkend de stilzwijgende aanvaarding, aanvang van de werken, orderbevestigingen uitgaande van de klant, consument of andere contractpartijen die niet aan voormelde voorwaarden voldoen worden uitdrukkelijk van de hand gewezen en niet van toepassing. De klant verklaart tevens deze voorwaarden gelezen en aanvaard te hebben voor de bestelling te doen en bevestigt dat de voorwaarden voor hem duidelijk zijn.
2. De algemene voorwaarden van onze firma sluiten de algemene voorwaarden van de klant uit, zelfs indien deze van een recentere datum zijn, behoudens schriftelijk en uitdrukkelijk akkoord van onze firma.
3. Onze offertes zijn 30 dagen geldig te rekenen vanaf de datum van de offerte.
4. Onder klant wordt verstaan iedere natuurlijke of rechtspersoon waarmee onze firma een overeenkomst sluit tot het verzorgen van trainingen-coaching-workshops-assessments, ongeacht of klant zelf, of een derde deelneemt.
5. Onder deelnemer wordt verstaan de natuurlijke persoon die daadwerkelijk deelneemt. De deelnemer kan ook klant zijn.
6. Onder opleiding wordt verstaan een door onze firma georganiseerde activiteit waar individuele personen zich voor kunnen aanmelden.

Totstandkoming overeenkomst

7. De overeenkomst komt tot stand doordat de klant een inschrijvingsformulier van onze firma ondertekent, een online aanmeldingsformulier bevestigt, of door bevestiging door onze firma van diens per e-mail verzonden inschrijving. Nadat onze firma de inschrijving ontvangen heeft, ontvangt de Klant een inschrijvingsbevestiging en een factuur die betrekking heeft op het programma waarvoor hij/zij zich heeft ingeschreven.
8. De vragen die in het inschrijvingsformulier vervat zijn, dienen naar waarheid ingevuld te worden. Deze gegevens zullen gebruikt worden om de Klant met zorg te kunnen begeleiden.
9. De tarieven vermeld op het inschrijvingsformulier zijn inclusief 21% btw. Prijzen zijn geldend voor het programma zoals omschreven op de bevestiging en zijn per persoon, tenzij anders vermeld.
10. Onze tarieven worden jaarlijks op de verjaardag van de inwerkingtreding van de overeenkomst aangepast aan het cijfer van de gezondheidsindex volgens de volgende formule:

$$\text{Basistarief} \times \text{nieuwe index (=gezondheidsindex)}$$

Aanvangsindexcijfer

In deze formule is de aanvangsindex deze van de maand die de inwerkingtreding van de overeenkomst voorafgaat. De nieuwe index is deze van de maand voorafgaand aan de verjaardag van de inwerkingtreding van de overeenkomst.
11. Onze tarieven zijn verder steeds herzienbaar zelfs zonder het voorafgaandelijk akkoord van de klant, indien de marktprijzen of de parameters voor hun berekening op het ogenblik van de facturatie, met minstens 5 % gestegen zijn.
12. Voor elk programma is er een maximum aantal deelnemers toegelaten, eens het maximum aantal deelnemers is bereikt, kan de klant niet meer inschrijven. De inschrijving wordt als definitief beschouwd na ontvangst van een bevestigingsmail.

Betaling

13. De deelnamekost zal in rekening gebracht worden door middel van een factuur.
14. Bij gebreke aan aangetekend protest binnen de 14 dagen na verzending van de factuur wordt deze geacht integraal aanvaard te zijn. Bewijs van verzending van de factuur wordt geleverd door ons uitgaand factuurboek en/of de btw aangifte.
15. Bij inschrijving dient de klant een voorschot te betalen van 50% van de totale opleidingsprijs en de volledige opleidingsprijs dient uiterlijk 30 dagen voor aanvang van de opleiding betaald te worden via bankoverschrijving.
16. Indien 30 dagen voor aanvang van de opleiding de betaling niet in orde is, kan onze firma de opleiding annuleren, zonder dat dit de Klant ontslaat van de verplichting tot betaling van de volledige kosten plus eventueel bijkomende kosten.
17. Onze facturen zijn contant betaalbaar na factuurdatum, behoudens andersluidende schriftelijke bepalingen.

18. Op elke schuld die op de vervaldag onbetaald blijft, zal - indien de klant een onderneming is - van rechtswege en zonder ingebrekestelling of welke andere formaliteit ook, een interest tegen de referentie-interestvoet vermeerderd met 8 procentpunten bedoeld in artikel 5, 2de lid, W. 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, berekend op de nog te betalen som, te rekenen vanaf de vervaldag, verschuldigd zijn, alsook een forfaitaire schadevergoeding van 10 % met een minimum van 125,00 EUR.
19. Op elke schuld die op de vervaldag onbetaald blijft, zal - indien de klant een consument is - na een voorafgaande ingebrekestelling een interest tegen de referentie-interestvoet vermeerderd met 8 procentpunten bedoeld in artikel 5, 2de lid, W. 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, berekend op de nog te betalen som, te rekenen vanaf de eerste herinnering, verschuldigd zijn alsook een forfaitaire schadevergoeding als volgt:
 - a) 20,00 EUR als het verschuldigde saldo lager dan of gelijk aan 150,00 EUR is;
 - b) 30,00 EUR vermeerderd met 10 % van het verschuldigde bedrag op de schijf tussen 150,01 en 500,00 EUR als het verschuldigde saldo tussen 150,01 en 500,00 EUR is;
 - c) 65,00 EUR vermeerderd met 5 % van het verschuldigde bedrag op de schijf boven 500,00 EUR met een maximum van 2.000,00 EUR als het verschuldigde saldo hoger dan 500,00 EUR is.

Indien onze firma de uitvoeringstermijn overschrijdt heeft de klant, voor zover deze een consument is, het recht om van ons een zelfde vergoeding te vragen.

20. Indien de klant nalaat een factuur in hoofdsom en schadebeding en interesten te betalen binnen de voormelde termijn, is het integrale bedrag ineens en zonder nadere ingebrekestelling opeisbaar, ook al zijn nog niet alle bedragen of facturen vervallen.
21. Elke vertraging in de betaling kan aanleiding geven om de nog uit te voeren diensten op te schorten of te vernietigen, en het aanvaarden van nieuwe opdrachten te weigeren.

Opleiding

22. De opleiding zal plaatsvinden op een door onze firma bepaalde plaatst. De reis -, overnachtings- arrangements- en verblijfkosten zijn niet in de deelnamekosten inbegrepen, tenzij uitdrukkelijk anders wordt vermeld.
23. De opleidingsdagen worden door onze firma bepaald.

Annulatie

24. De klant heeft het recht deelname aan, of de opdracht voor een training/workshop te annuleren per aangetekend verzonden brief of per door onze firma bevestigde e-mail. De Klant kan zijn/haar deelname annuleren door een mail te sturen naar training@edura.be.
25. De klant kan de training/workshop tot 28 kalenderdagen voor aanvang van het programma per aangetekende brief of per e-mail kosteloos annuleren. In dat geval is de klant 30% van het inschrijvingsgeld verschuldigd.
26. Bij annulering per aangetekende brief of per e-mail gelijk aan of korter dan 10 kalenderdagen voor de eerste opleidingsdag of bij niet annulering wordt de totale prijs aan klant in rekening gebracht met uitzondering van de kosten voor de catering die door onze firma zullen worden begroot. In dit geval wordt de betreffende deelnemer na het voldoen van het verschuldigde deelnemersgeld gedurende één jaar op de reservelijst van de betreffende training/workshop geplaatst. Er is echter geen garantie dat de betreffende deelnemer gedurende dat jaar ook daadwerkelijk alsnog kan deelnemen aan die training/workshop.
27. Als de deelnemer na de eerste opleidingsdag de deelname beëindigt of om andere redenen niet aan de training deelneemt, betaalt klant de volledige deelnamekosten, ook de eventueel nog openstaande termijnen van een gespreide betaling. De deelnemer kan zich voor de duur van de gehele training/workshop laten vervangen door een ander, mits deze aan de toelatingseisen voor de betreffende training/workshop voldoet. Hier zijn geen kosten aan verbonden.
28. Indien wij zelf de overeenkomst verbreken of annuleren of indien de overeenkomst door ons toedoen wordt verbroken is de klant, voor zover deze een consument is, gerechtigd op een zelfde vergoeding lastens ons.
29. Onze firma heeft het recht om elke training/workshop te annuleren of deelname van een deelnemer te weigeren. De klant heeft geen recht op enige bijkomende vergoeding.
30. Indien de klant haar betalingen heeft gestaakt, in staat van faillissement werd verklaard of een gerechtelijke reorganisatie heeft aangevraagd, zich in een toestand van onvermogen bevindt (zoals in geval van een negatief eigen vermogen, beslaglegging op goederen van de klant, gerechtelijke uitvoering tegen de klant...) behoudt onze firma zich het recht voor om de overeenkomst zonder ingebrekestelling eenzijdig te ontbinden, zonder tot enige schadevergoeding verschuldigd te zijn, en dit onverminderd het recht op schadevergoeding van onze firma.

Klachten

31. Ten einde geldig te zijn, moet elke klacht geschiedt bij aangetekend schrijven aan de zetel van onze firma binnen de acht kalenderdagen vanaf de datum van uitvoering of van verzending van de factuur, nota of kostenstaat. De factuurdatum wordt onweerslegbaar vermoed de datum van verzending van factuur te zijn. Betaling van de factuur zonder protest binnen de gestelde termijn levert steeds en zonder uitzondering een voldoende bewijs op van de geleverde prestaties. Bewijs van verzending van de factuur wordt geleverd door ons uitgaand facturenboek of opname in de BTW aangiffes.

Gebruik accommodatie

32. De klant zal zich houden aan de instructies van onze firma betreffende het gebruik van de ruimte(s) en zal de ruimte op het afgesproken tijdstip netjes achterlaten.
33. De klant is aansprakelijk voor eventuele schade toegebracht aan het gebouw, de inventaris en/of de betreffende ruimte, met inbegrip van schade toegebracht door derden die op uitnodiging van de klant aanwezig zijn. Onze firma is gerechtigd om deze schade op kosten van de klant te herstellen.
34. Onze firma is niet aansprakelijk voor eventuele schade die op welke wijze dan ook gedurende het verblijf in de ruimte of in het gebouw van onze firma voor de klant en/of zijn eigendom is ontstaan. Onze firma is evenmin aansprakelijk voor verlies of diefstal van eigendommen van de klant dan wel van derden die op uitnodiging van de klant aanwezig zijn.
35. De ruimte mag uitsluitend worden gebruikt voor het doel dat met onze firma vooraf is afgesproken.
36. Onze firma kan niet aansprakelijk gesteld worden als de accommodatie meldt dat de geboekte data niet langer beschikbaar zijn.

Aansprakelijkheid

37. De klant is verplicht om voorafgaande aan de activiteit relevante informatie met betrekking tot fysieke en/of psychische gesteldheid van de deelnemer aan onze firma te verstrekken en gegevens over het gebruik van medicatie, therapieën en/of opnames als gevolg van psychische klachten bekend te maken.
38. Onze firma spant zich in om de gegeven activiteit naar beste inzicht en vermogen uit te voeren, overeenkomstig de eisen van een goed vakmanschap. De werkzaamheden van onze firma hebben het karakter van een inspanningsverplichting.
39. Onze firma is tegenover de klant en/of deelnemer die een rechtspersoon is of een natuurlijk persoon, handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf, slechts aansprakelijk voor schade die het directe gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid, doch maximaal voor een bedrag van de hoogte van de overeenkomst per schade veroorzakend feit, waarbij een opvolgende reeks feiten als één feit wordt beschouwd.
40. Onze firma is niet aansprakelijk voor indirecte schade zoals gevolgschade, gederfde winst en schade door bedrijfsstagnatie.
41. Aan de inhoud van een informatieve brochure of websitetekst kunnen geen rechten worden ontleend

Beeldmateriaal

42. De Klant aanvaardt dat sessies in groepsverband kunnen worden opgenomen, waarbij hij/zij mogelijks in beeld komt. Indien de Klant dit niet wenst, moet hij/zij dit uitdrukkelijk melden vóór aanvang van het programma.

Intellectuele eigendom

43. Alle rechten van intellectuele eigendom, waaronder het auteursrecht, op alle door onze firma aan de klant of deelnemer ter beschikking gestelde of geleverde documenten, zoals cursusmateriaal, adviezen, brochures, manuals, sheets, flipcharts, e.d., berusten uitsluitend bij onze firma, tenzij anders is aangegeven.
44. Zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van onze firma mag de klant of deelnemer dit materiaal, of onderdelen daarvan, niet publiceren of op welke andere wijze dan ook verveelvoudigen.

Geheimhouding

45. Onze firma en klant zullen alle vertrouwelijke informatie over elkaar en met betrekking tot de opdracht die zij hebben verkregen geheimhouden.
46. Onze firma verplicht zich met name tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie en handelsgeheimen van de klant die onze firma in het kader van de opdracht ter kennis komen of worden gebracht.

Overmacht

47. Elke gebeurtenis die een onoverkomelijke hindernis vormt of ons er toe dwingt de opleiding tijdelijk of definitief stil te leggen, wordt als een geval van overmacht beschouwd, zo ondermeer (maar niet-limitatief) ongevallen, oorlogen en hun gevolgen, slechte weersomstandigheden, pandemie, epidemie, stakingen, lock-out, tekort aan werkrachten enz. ... die zich bij onszelf of bij onze leveranciers voordoen.
48. De tijdelijke opschorting van de opleiding door overmacht, brengt van rechtswege en zonder schadevergoeding met zich dat de oorspronkelijk voorziene opleidingstermijn verlengd wordt met een periode gelijk aan de opschortingstermijn, te vermeerderen met de tijd die nodig is om de opleiding weer op te starten.
49. De definitieve onmogelijkheid omwille van overmacht om de opleiding uit te voeren brengt met zich mee dat onze firma de overeenkomst kan ontbinden zonder dat de klant zich kan beroepen op enige schadevergoeding en/of verbrekingsvergoeding lastens onze firma.

Verwerking van Persoonsgegevens

50. Wij verzamelen en verwerken de identiteits- en contactgegevens die wij ontvangen van de klant en die betrekking hebben op de klant zelf, zijn personeel, medewerkers, aangestelden en andere nuttige contactpersonen die noodzakelijk zijn voor en beperkt zijn tot het stand komen van de overeenkomst uitvoering van de werken. De doeleinden voor deze verwerkingen zijn de uitvoering van deze overeenkomst, het klantenbeheer, de boekhouding en direct

marketingactiviteiten zoals het toesturen van promotionele of commerciële informatie. ETERNAGY BV verwerkt geen gegevens die uw ras of etnische afkomst onthullen, of politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, lidmaatschap van een vakbond, gezondheids- of levensgegevens of seksuele gerichtheid, genetische gegevens of biometrische gegevens.

51. De rechtsgronden zijn de uitvoering van de overeenkomst, het vervullen van wettelijke en reglementaire verplichtingen (zoals bijvoorbeeld de 30bis-aangifte van werken) en/of het gerechtvaardigd belang van onze firma. Voor direct marketingdoeleinden per e-mail (zoals een nieuwsbrief of uitnodigingen voor events), geeft de klant daarnaast zijn uitdrukkelijke en vrije toestemming aan ETERNAGY BV om zijn persoonsgegevens te gebruiken. Hij heeft steeds het recht om zich uit te schrijven via de link die in onze commerciële emails (nieuwsbrieven) is voorzien. De emailpolicy is eveneens terug te vinden op de website via de link <https://edura.be/>.
52. De verwerkingsverantwoordelijke is ETERNAGY BV, met maatschappelijke zetel te 2860 SINT-KATELJNE-WAVER, Olmstraat 3 en gekend onder het ondernemingsnummer 0818.331.239, E: training@edura.be. De voormelde persoonsgegevens zullen verwerkt worden in overeenstemming met de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en zullen enkel worden doorgegeven aan verwerkers, ontvangers en/of derden voor zover dit noodzakelijk is in het kader van de voormelde doeleinden voor de verwerking. De gegevens worden nooit verstrekt of aangewend buiten de Europese Gemeenschap. De klant draagt de verantwoordelijkheid voor de juistheid en het up-to-date houden van de persoonsgegevens die hij aan ETERNAGY BV bezorgt en verbindt er zich toe de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming strikt na te leven ten aanzien van de personen van wie hij de persoonsgegevens aan ETERNAGY BV heeft overgemaakt, evenals met betrekking tot alle mogelijke persoonsgegevens die hij van ETERNAGY BV en ons personeel, medewerkers, en aangestelden zou ontvangen.
53. De klant bevestigt dat hij afdoende werd geïnformeerd over de verwerking van zijn persoonsgegevens en over zijn rechten op inzage, verbetering, wissing en bezwaar. Voor verdere toelichting verwijst onze firma uitdrukkelijk naar de Privacy verklaring, zoals toegevoegd als bijlage bij deze overeenkomst en terug te vinden op de website via de link <https://edura.be/>. De klant bevestigt kennis te hebben genomen van deze Privacy verklaring en de inhoud ervan te aanvaarden.
54. De persoonlijke login en passwords van klanten zijn versleuteld via encryptie en niet zichtbaar voor de medewerkers van ETERNAGY BV. De medewerkers van ETERNAGY BV hebben bijgevolg geen toegang tot winkelmandjes of bestellingen van klanten en kunnen daar ook geen aanpassingen aan uitvoeren. De medewerkers van ETERNAGY BV hebben via een persoonlijke login en pass enkel toegang tot de meest noodzakelijke gegevens van de klanten zijnde: naam, voornaam, adres, e-mail, telefoonnummer, details van de bestelling, naam bedrijf en btw nummer indien van toepassing en betaling- en facturatiehistoriek. Deze gegevens worden in geen geval gedeeld met derden.

Uitdrukkelijke arbitragebeding

55. **Elk geschil zal worden beslecht door het Scheidsgerecht aangeduid door het Instituut voor Arbitrage (www.euro-arbitration.org), volgens het reglement van arbitrage SDR (Standard Dispute Rules). Deze bepaling vervangt alle hiermee strijdige bevoegdheidsclausules. Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgische recht.**

voor akkoord

.....

(handtekening voorafgegaan door 'gelezen & goedgekeurd')